

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN
CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE
CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

**Ediția: I
Revizia: 5
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1**

Nr. 3197A/07.05.2026

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE
A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE
INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

Nr. PO – ISJCT-CIȘ-19/ 9.05.2022

Se aplică în perioada MAI - IUNIE 2026

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN
CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE
CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

**Ediția: I
Revizia: 5
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1**

1. Lista RESPONSABILILOR pentru elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau, după caz, a REVIZIEI acesteia în cadrul PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr crt	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Matei Bianca Ionela	Inspector Școlar pentru Limbi Moderne	07.05.2026	
1.2	Verificat	Manolache Loredana	Inspector Școlar General Adjunct	11.05.2026	
1.3.	Aprobat	Portase Lucreția – Claudia	Inspector Școlar General	11.06.2026	

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR în cadrul PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr crt	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I / Revizia 5	Organizarea și desfășurarea admiterii în clasele a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare.	Asigurarea conformității cu prevederile regulamentului-cadru.	Mai – iunie 2026

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1
--	---

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează EDIȚIA / REVIZIA în cadrul ediției procedurii de lucru:

Nr crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data	Semn.
1.	2.	3.	4.	5.	6.		
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	Portase Lucreția - Claudia	Mai 2026	
3.2.	Avizare	1	Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	Manolache Loredana	Mai 2026	
3.3.	Aplicare	1	Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar pentru limbi moderne	Matei Bianca Ionela	Mai 2026	
3.4.	Aplicare	1	Conducerile unităților de învățământ preuniversitar	Directori/directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar		Mai 2026	
3.5.	Aplicare	1	Comisiile pe probleme ale unităților de învățământ preuniversitar	Membrii catedrelor/comisiilor metodice de limbi moderne		Mai 2026	
3.6.	Aplicare	1	Personal didactic	Profesori de limbi moderne, Cadre didactice ciclul primar		Mai 2026	
3.7.	Aplicare	1	Serviciul Informatizare	Șef serviciu informatizare		Mai 2026	
3.8.	Aplicare	1	Secretariat	Secretar		Mai 2026	
3.9.	Aplicare	1	Compartiment financiar	Contabil șef		Mai 2026	
3.10.	Arhivare	1	Arhiva	Arhivar		2026	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a admiterii în clasa a V-a, cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, în unitățile de învățământ din județul Constanța.

PROCEDURĂ

OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Ediția: I

Revizia: 5

Nr. de exemplare: 3

Exemplar nr.: 1

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Prezenta procedură se aplică activităților conexe organizării și desfășurării Testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională.

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul Constanța care au prevăzute clase de a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională în planul de școlarizare pentru anul școlar 2026–2027. Acestea se constituie ca centre de examen deschise pentru județul Constanța (**ANEXA nr. 1**).

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE:

(a) Legislație primară:

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
2. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
3. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

(b) Legislație secundară:

1. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
2. Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională;
3. Adresa M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv;
4. O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu modificările ulterioare;
5. O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial;
6. Nota M.E.C. nr. 24676/25.01.2021 referitoare la studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv;
7. O.M.E. nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu;
8. Metodologia privind depășirea efectivelor formațiunilor de elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr. 6756/06.12.2023;

<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027</p>	<p>Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1</p>
---	--

9. Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E. nr. 6223/04.09.2023;
10. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, aprobat prin O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare.

(c) Alte documente legislative:

1. O.M.E. nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
2. Ordine, metodologii, regulamente, instrucțiuni și notificări emise de Ministerul Educației, cu implicații în admiterea în clasele a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, care vor funcționa în anul școlar 2026–2027.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ:

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor aplicabile în vederea realizării activității, din punct de vedere procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau, după caz, actualizată a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare sau eliminare a unor componente ale procedurii operaționale, aprobate și difuzate.
4.	Clasă cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv	Clasă din învățământul preuniversitar în care o limbă modernă se studiază într-un număr cu cel puțin 2 ore mai mare decât numărul de ore prevăzut în trunchiul comun prin planul-cadru de învățământ.

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	RCOFUIP	Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
2.	ISJCTA	Inspectoratul Școlar Județean Constanța

<p style="text-align: center;">PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027</p>	<p style="text-align: center;">Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1</p>
--	---

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE. METODA DE LUCRU.

8.1 GENERALITĂȚI:

(1) Clasele cu predare intensivă a limbilor moderne se organizează în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv, aprobat prin O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare și cu aprobarea Inspectoratului Școlar Județean Constanța;

(2) Înscrierea se face pe baza opțiunilor exprimate în scris de părinții/tutorii/reprezentanții legali ai elevilor;

(3) În cazul în care numărul opțiunilor este mai mare decât numărul locurilor alocate prin planul de școlarizare, se organizează testul de competență lingvistică, conform prevederilor art. 6 alin. (2)-(3) din Regulamentul-cadru aprobat prin O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare;

(4) În situația în care numărul candidaților înscriși pentru clasa a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare, fără a se situa sub efectivul minim legal prevăzut pentru constituirea formațiunilor de studiu, clasa se poate constitui fără a se organiza testul de competență lingvistică;

(5) La nivelul unității de învățământ care are inclusă în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă:

- Comisia de înscriere;
- Comisia de organizare și evaluare;
- Comisia de contestații.

(6) Testul de competență lingvistică se desfășoară conform calendarului aprobat de Inspectoratul Școlar Județean Constanța;

(7) Afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale se desfășoară conform calendarului stabilit prin prezenta procedură.

8.2 RESPONSABILITĂȚI ȘI TERMENE:

8.2.1 TRANSMITEREA GRAFICULUI/ PROCEDURII OPERAȚIONALE

TERMEN: MAI 2026

RĂSPUNDE: Inspectorul Școlar pentru limbi moderne

8.2.2 CONSTITUIREA COMISIILOR

- **Comisia județeană de organizare și elaborare subiecte;**
- **Comisia de înscriere;**
- **Comisia de organizare și evaluare;**
- **Comisia de contestații.**

<p style="text-align: center;">PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027</p>	<p style="text-align: center;">Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1</p>
--	---

TERMEN: MAI – IUNIE 2026

RĂSPUNDE: Inspectorul Școlar General/ Inspectorul Școlar pentru limbi moderne/Conducerea unității de învățământ.

8.2.3 ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR:

- (a) Înscrierea candidaților se face de către părintele/tutorele/reprezentantul legal în baza unei cereri-tip;
- (b) La finalul înscrierilor, directorul unității de învățământ transmite inspectorului școlar pentru limbi moderne o adresă oficială privind organizarea examenului, certificând îndeplinirea condițiilor de constituire a formațiunii de studiu și de organizare a admiterii.

TERMEN: 02.06 – 12.06.2026

RĂSPUNDE: Președintele comisiei de înscriere/ Comisia de înscriere la nivelul fiecărui centru de examen

8.2.4 CALENDARUL PROBELOR:

Limba engleză

- Proba scrisă: 20.06.2026, ora 10:00
- Proba orală: 20.06.2026, începând cu ora 11:00

Limba germană

- Proba scrisă: 20.06.2026, ora 13:00
- Proba orală: 20.06.2026, începând cu ora 14:00

Afișarea rezultatelor inițiale: 20.06.2026

Depunerea contestațiilor: 22.06.2026, interval orar: 10:00 – 13:00, la secretariatul fiecărui centru de examen, doar în format fizic.

Afișarea rezultatelor finale: 22.06.2026

8.3 RESURSE NECESARE:

8.3.1. La nivelul unității de învățământ, se constituie **Comisia de înscriere**, alcătuită din președinte, secretar și 2-4 membri;

8.3.2. La nivelul unității de învățământ se constituie **Comisia de organizare și evaluare** a testului de competențe lingvistice. În cazul în care unitatea nu își poate constitui comisia, solicită sprijinul inspectorului școlar pentru limbi moderne. Aceasta va fi înaintată inspectorului școlar pentru limbi moderne, prin adresă oficială din partea unității de învățământ;

8.3.3. La nivelul unității de învățământ se constituie **Comisia de contestații** pentru reevaluarea lucrărilor;

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1
--	---

8.3.4. Toate sălile/spațiile destinate desfășurării probelor, evaluării lucrărilor și soluționării contestațiilor vor fi dotate cu sisteme de supraveghere audio-video funcționale, pe întreaga durată a organizării și desfășurării admiterii, cu respectarea prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

TERMEN: 12.06.2026

8.4 METODA DE LUCRU:

8.4.1 PROBELE DE CONCURS ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR:

Testul de competență lingvistică constă în:

- PROBA ORALĂ
- PROBA SCRISĂ

PROBA ORALĂ

Etapa I – lecturarea cu voce tare a unui text în limba străină și răspunsul la întrebări.

Etapa II – realizarea unui dialog interactiv pe o temă dată.

PROBA SCRISĂ

Timp de lucru: 1 oră.

Proba scrisă presupune redactarea unui text de 50-75 de cuvinte.

Subiectele și baremele sunt elaborate de Comisia județeană și sunt unice la nivelul județului.

TERMEN PENTRU ELABORAREA SUBIECTELOR: 01.06.2026

8.4.2 DERULAREA EXAMENULUI:

Comisiile de admitere din unitățile de învățământ gimnazial – centre de examen:

- a) afișează calendarul probelor și repartizarea candidaților;
- b) asigură informarea candidaților privind accesul în examen;
- c) instruiesc candidații cu privire la regulile de desfășurare a probei, după cum urmează:
 1. Candidaților li se interzice să pătrundă în sală cu orice fel de materiale care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de examen, precum și cu telefoane mobile sau orice alt mijloc electronic de comunicare.
 2. Pentru proba scrisă, candidații vor primi foi de răspuns tipizate, care vor fi secretizate. Nu vor fi luate în considerare decât răspunsurile scrise pe foaia tipizată de examen;
 3. Înscrierea numelui pe foile de răspuns tipizate, în afara casetei care se sigilează, precum și orice alte semne distinctive apărute pe aceste foi, atrag după sine anularea respectivei lucrări scrise;

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027	Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1
--	---

4. Pentru rezolvarea subiectelor, candidații vor folosi numai cerneală sau pastă de culoare albastră, iar eventualele corecturi se vor face prin tăierea, cu o linie orizontală, a textului anulat și prin scrierea noii variante de răspuns fie în continuare, fie deasupra textului tăiat, după caz;
5. Candidații nu pot părăsi sala decât după ce s-a scurs cel puțin jumătate din timpul alocat probei scrise (30 de minute);
6. **Candidaților nu le este permis să părăsească sala având asupra lor subiectele, indiferent de momentul la care predau lucrarea scrisă;**
7. **Subiectele și baremele se transmit, în ziua probei, de către inspectorul școlar pentru limbi moderne, printr-un canal oficial securizat, destinat exclusiv președinților centrelor de examen. Programul desfășurării probelor este stabilit integral de inspectorul școlar pentru limbi moderne și comunicat prin același canal. Canalul de comunicare utilizat (grup de tip WhatsApp) are caracter strict confidențial, accesul fiind limitat, iar informațiile transmise nu pot fi distribuite către alte persoane sau utilizate în alte scopuri decât cele prevăzute de prezenta procedură;**
8. După finalizarea probei scrise, baremele se afișează la avizierul centrului de examen.

NOTĂ!

Candidații declarați admiși la ambele probe (limba engleză și limba germană) au termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor finale pentru a depune cererea de renunțare la unul dintre locuri.

8.4.3 EVALUAREA PROBELOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR:

1. Răspunsurile candidaților sunt evaluate conform baremelor aprobate, iar punctajul maxim este de 100 de puncte;
2. Rezultatele se afișează anonimizat, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal;
3. Rezultatele înainte de contestații se afișează la sediul unității de învățământ și pe site-ul acesteia, în mod anonimizat.

TERMEN: 20.06.2026

8.4.4 CONTESTAȚII:

1. La proba orală nu se admit contestații;
2. Contestațiile la proba scrisă se depun conform calendarului stabilit în prezenta procedură;
3. Punctajul obținut după recorectare rămâne definitiv;

<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027</p>	<p>Ediția: I Revizia: 5 Nr. de exemplare: 3 Exemplar nr.: 1</p>
---	--

4. Rezultatele finale se afișează și cu mențiunea „ADMIS”/„RESPINS”.

TERMEN: 22.06.2026

9. DISPOZIȚII FINALE:

- 9.1 Procedura va fi difuzată membrilor comisiei și compartimentelor implicate;
- 9.2 Conducerea unității de învățământ asigură afișarea tuturor documentelor necesare în spații accesibile candidaților și părinților;
- 9.3 Locurile se completează în limitele prevăzute de planul de școlarizare;
- 9.4 În situația în care, după finalizarea admiterii, rămân locuri neocupate în clasa/clasele a V-a cu regim intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, unitatea de învățământ poate ocupa eventualele locuri vacante prin susținerea unor examene de diferență, organizate la finalul anului școlar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. **Sesiunea organizată la data de 20 iunie 2026 se constituie ca sesiune unică de admitere pentru anul școlar 2026–2027;**
- 9.5 Procedura va fi revizuită în cazul apariției unor reglementări noi.

10. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale
1.	Lista responsabililor pentru elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei acesteia în cadrul procedurii operaționale.
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale.
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia, în cadrul procedurii operaționale.
4.	Scopul procedurii operaționale.
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale.
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate.
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională.
8.	Descrierea procedurii operaționale. Metoda de lucru.
9.	Dispoziții finale.
10.	Cuprins.
11.	Anexa nr. 1 – Lista centrelor de examen pentru județul Constanța.

**PROCEDURĂ
OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN
CLASELE A V-A CU REGIM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE
CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, ANUL ȘCOLAR 2026-2027**

**Ediția: I
Revizia: 5
Nr. de exemplare: 3
Exemplar nr.: 1**

ANEXA NR. 1

CENTRE DE EXAMEN

Nr. crt.	Școala	Limba modernă	Număr clase	Număr locuri
1	Colegiul Național Pedagogic 'Constantin Brătescu' Constanța	Limba engleză	2	56
2	Liceul Tehnologic 'Pontica' Constanța	Limba engleză	1	28
3	Liceul Tehnologic 'Tomis' Constanța	Limba engleză	1	28
4	Liceul Teoretic 'Decebal' Constanța	Limba engleză	0.5	14
5	Liceul Teoretic 'Decebal' Constanța	Limba germană	0.5	14
6	Liceul Teoretic 'George Călinescu' Constanța	Limba engleză	1	28
7	Școala Gimnazială Nr. 12 'B.P.Hașdeu' Constanța	Limba engleză	2	56
8	Școala Gimnazială Nr. 29 'Mihai Viteazul' Constanța	Limba germană	1	28
9	Școala Gimnazială Nr. 29 'Mihai Viteazul' Constanța	Limba engleză	1	28
10	Școala Gimnazială Nr. 3 'Ciprian Porumbescu' Constanța	Limba engleză	1	28
11	Școala Gimnazială Nr. 30 'Gheorghe Țițeica' Constanța	Limba engleză	1	28
12	Școala Gimnazială Nr. 43 'Ferdinand' Constanța	Limba engleză	1	28
13	Școala Gimnazială 'Lucian Grigorescu' Medgidia	Limba engleză	1	28
14	Școala Gimnazială 'George Enescu' Năvodari	Limba engleză	1	28
15	Școala Gimnazială 'Grigore Moisil' Năvodari	Limba engleză	1	28
16	Școala Gimnazială 'Tudor Arghezi' Năvodari	Limba engleză	1	28
17	Școala Gimnazială Nr. 2 'Poet Ovidiu' Ovidiu	Limba engleză	1	28
18	Școala Gimnazială Nr. 1 Valu Lui Traian	Limba engleză	1	28
19	Școala Gimnazială 'Viceamiral Ioan Murgescu' Valu Lui Traian	Limba engleză	1	28