



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” - Năvodari
 Str. Ploșilor Nr. 14 - Jud. Constanța
 Tel. 0735565907 - Fax 0241/769600
 E-mail: scg.grigoremoisilnavodari@gmail.com
 Web adrese: www.gmoisilnavodari.ro
 „Lasă IBRI și du-te alături AZI, va crește un MĂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
 Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
 Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

Aprobat în C.A. / 16.09.2024

NR. 230R/48/9.09.2024

ANUNT SELECȚIE PROFESORI

Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
 Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH000203861
 Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

1. Scopul

Prezentul apel a fost elaborat în vederea selectării grupului țintă (12 profesori), în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH000203861, de Școala gimnazială „Grigore Moisil” în calitate de beneficiar. (ANEXA 1 - rezumat al proiectului)

2. Selecția profesorilor pentru mobilități va avea loc în perioada 17-20 septembrie 2024.

3. Mobilitățile propuse pentru perioada contractată:

Activitatea de formare	Furnizorul de formare	Locul desfășurării/ perioada	Nr. de mobilități	Grup țintă	Link
<p>„Vitamin C boosts education! – Coaching, the non-formal education method to bring out the best from your learners Spice up formal education! – Non-formal education to improve the students' motivation. Outdoor education – involve students in outdoor learning experiences Quality project management – Quality and efficiency for your international project</p>	Edu2grow	<p>-February – 11-19.02.2024/2025 , Athens, Greece -February – 18-26.02.2024/2025 , Madeira, Portugal -- February – 19-23.02.2024, Istanbul, Turkey -February – 26.02-03.03.2024/ 2025, Larnaca, Cyprus -March – 4-8.03.2024, Caldas da Rainha, Portugal -March - 16-24.03.2024/2025 , Finland, Rovaniemi -April – 06 – 14.04.2024 – Paphos, Cyprus - April – 31.03 – 8.04.2025 –</p>	2	1 director, 1 profesor biologie, 1 învățător, 2 profesori din arii curriculare diferite.	https://edu2grow.org/



Funded by the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” - Năvodari
 Str. Popilor Nr. 14 - Jud. Constanța
 Tel. 0735565907 - Fax 0241/760600
 E-mail: scg.grigoremoisilnavodari@gmail.com
 Web address: www.gmoisilnavodari.ro
 „Lui IERI fiindu-i alături AZI, va crește un MÂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
 Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
 Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

<p>ects. <i>Harmony and learning – Promoting harmony through class management and mediation. techniques and reduce early school leaving</i> <i>Online school – Using digital tools to engage students in the future classroom</i> <i>Creativity and interculturality – Harness the power of creativity through intercultural exchange in the classroom</i> <i>.Make technology your friend!</i> – Using ICT to engage students in the modern classroom. <i>Inclusive classroom through ICT – Using ICT to facilitate inclusion and prevent cyber bullying.</i> <i>Stop Bullying, Start Inclusion!</i> – prevention and intervention <i>Environmental Education</i> Non formal for inclusion <i>ART for Inclusion</i> <i>Active citizen – The power is in your</i></p>		<p>Paphos, Cyprus - April - 23.04-01.05.2024- Caldas da Rainha, Portugal - April - 10 – 18.04.2025 - Caldas da Rainha, Portugal - May - 07 - 15.05.2024/2025 - St. Julian’s, Malta - May – 28.05-02.06.2024/2025 - Rome, Italy - June – 19-23.06.2024/2025 - Dublin, Ireland - June - 27.06– 5.07.2024/2025, Istanbul, Turkey - July - 11 - 19.07.2024/2025 , Malaga, Spain - July 20– 29.07.2024/11 - 19.07.2025, Strasbourg, France - July 11 - 19.07.2025, Strasbourg, France - July - 20.07 - 29.07.2024/2025 Evia, Greece - July – 26.06 – 02.07.2024/2025 - Prague, Czech - July – 29.07 – 06.08.2024/2025 , Tenerife, Spain - August - 13- 21.08.2024/2025 , Madeira, Portugal - August 20 - 28.08.2024/2025 , Caldas da Rainha, Portugal</p>			
---	--	--	--	--	--



Funded by the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” - Navodari
 Str. Florilor Nr. 14 - Jud. Constanta
 Tel. 0735565907 - Fax 0241/760600
 E-mail: scg.grigoremoisil.navodari@gmail.com
 Web address: www.gmoisilnavodari.ro
 „Lău IERI flinche-t aiañuri AZI, va crește un MĂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
 Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
 Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

<p><i>hands!Digital tools for social entrepreneurship CSRAI Ed: Empowering the 21st Century TeacherEmotion ally Intelligent Teaching: Engaging Disadvantaged Learners andFostering Success2024-2025</i></p>		<p>-October – 04 – 12.10.2024/2025 , Pompei, Italy -- October – 26.10-03.11.2024/2025 , Tenerife, Spain -October – 26.10-03.11.2024/2025 , Istanbul, Turkey -October – 26.10-03.11.2024/2025 , St.Julian’s ,Malta -- November – 26.11-04.12.2024/2025 , Budapest, H</p>			
---	--	---	--	--	--

Pentru fiecare flux se va selecta câte un profesor de rezervă.

4. Criterii de selecție :

- Profesor, încadrat la Școala gimnazială „Grigore Moisil” Navodari, jud. Constanta
- Competențe în tematica proiectului.
- Implicarea activă în proiectele europene și naționale ale școlii din perioada precedentă, disponibilitatea de a lucra suplimentar în vederea implementării programului de formare profesională și la activitățile locale din cadrul proiectului (diseminare, evaluare, activități cu elevii, elaborare portofolii, realizare produse finale)
 - Motivația de a participa la un proiect european.
 - Competențe digitale (calculator, internet, realizare materiale PPT etc)
 - Abilități de time management (respectarea termenelor de realizare și predare de materiale)
 - Competențe de limbă engleză/franceză pentru profesorii de alte discipline decât cele de limbi străine (cel puțin nivel A2/B1, conform CV-ului format european) ;
 - Interes pentru integrarea unor metode inovative de predare-învățare în activitatea didactică;
 - Competențe de comunicare, gestionare a situațiilor conflictuale, negociere, muncă în echipă, competențe organizatorice.

5. Obligațiile participanților la cursuri:

- Parcurgerea unui program de pregătire lingvistică (limba engleză) de 15-20 ore pe platforma OLS sau ajutați de colegii de limbi străine (acolo unde este cazul);
- Informare cu privire la țara gazdă (cultură, tradiții, informații geografice);
- Activități de pregătire de specialitate: studierea tematicii cursului, documentare, exerciții, comunicare cu formatorii - în funcție de cerințe, timp de 1-2 luni înainte de curs;
- Participarea la toate activitățile cursului și completarea chestionarelor de evaluare a activităților;



Funded by
the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” - Năvodari
Str. Popilor Nr. 14 - Jud. Constanța
Tel. 0735565007 - Fax 0241/760600
E-mail: scg.grigoremoisilnavodari@gmail.com
Web adresa: www.gmoisilnavodari.ro

„Lău IERI flință-i alături AZI, va crește un MĂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

- Prezentarea aspectelor esențiale ale cursului în cadrul Consiliului profesoral, la nivelul catedrei, la nivelul comunității educaționale, la nivelul activităților de diseminare de la nivelul școlii, prin elaborarea de pliante, prezentare în PowerPoint, etc.;
- Prezentarea cursului în cadrul activității cercului metodic zonal/județean;
- Diseminarea experienței dobândite la curs prin susținerea de lecții;
- Implementarea unei școli digitale de către personalul auxiliar prin eficientizarea muncii.
- Elaborarea de modele de bună practică privind utilizarea mijloacelor TIC în predarea disciplinei; acestea vor fi incluse - produs final al proiectului, realizat de participanții la cursuri;
- Completarea raportului pe platforma Mobility Tool după finalizarea cursului.
- Colaborarea cu echipa de implementare a proiectului pentru atingerea rezultatelor programului de formare pentru perioada 2024-2025.
- Elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate.

5. Selecția va consta în evaluarea aplicației on-line .

Aceasta se va completa on-line accesând următorul link <https://forms.gle/VkwaeBxUqQF3ka3J7> până la data de 20 septembrie 2024, ora 20.00.

Rezultatele selecției, anonimizate, vor fi transmise în data de 23 septembrie 2024

Evaluarea dosarelor va fi realizată de către Comisia de evaluare numită prin decizia

directorului, conform următoarei grile de punctaj pentru profesori:

GRILA DE PUNCTAJ

Criteria	Punctaj
Curriculum vitae – format european și anexe completate	0-30 p
Motivația	0-20 p
Experiență profesională/ Activități școlare și extrașcolare	0-20 p
Educație și formare	0-20 p
Competențe personale	0-10p



Funded by
the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” - Năvodari
Str. Ploșilor Nr. 14 - Jud. Constanța
Tel. 0735365907 - Fax 0241/760600
E-mail: scg.grigoremoisilnavodari@gmail.com
Web address: www.gmoisilnavodari.ro
„Lasă IERII fiindu-ți alături AZI, va crește un MĂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

6. CALENDARUL SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR – SE FACE SELECȚIA PENTRU TOATE FLUXURILE ÎN ACELAȘI TIMP.

Procesul de selecție se va derula conform graficului:

- 17 septembrie 2024 – anunțarea și afișarea criteriilor pe site-ul școlii
- 18-19 septembrie 2024 - completarea on-line a aplicației
- 20 septembrie 2024 – ora 20.00 evaluarea aplicațiilor
- 23 septembrie 2024 ora 12.00 – anunțarea rezultatelor
- 23 septembrie 2024 ora 12.00-14.00 – depunerea contestațiilor
- 23 septembrie 2024 între orele 14.00-16.00 – rezolvarea contestațiilor și anunțarea rezultatelor (lista câștigători și lista de rezervă).

7. Stabilirea comisiei de selecție / a comisiei de rezolvare a contestațiilor

Comisia de selecție se va constitui prin decizie internă, fiind formată din 3 persoane:

- Președinte – director/ responsabil proiecte europene/responsabil formare/membru CA;
- 2 membri (dintre care unul va îndeplini și atribuții de secretar) – 1 profesor de limba engleză, 1 personal didactic auxiliar.

Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi numită doar în cazul în care se vor înregistra contestații.

Atribuțiile comisiei de selecție

Comisia va avea următoarele sarcini:

- preluarea de la coordonatorul proiectului și de la directorul școlii a răspunsurilor la formular;
- stabilirea grilelor finale de evaluare;
- evaluarea aplicațiilor;
- stabilirea punctajului final/a rezultatelor finale;
- comunicarea rezultatelor finale – anunțarea candidaților cu privire la rezultatul selecției;
- transmiterea rezultatelor selecției către echipa de gestiune a proiectului.

Atribuțiile comisiei de rezolvare a contestațiilor:

- soluționarea contestațiilor depuse de candidați
- anunțarea persoanelor care au depus contestație cu privire la rezultatul reevaluării
- transmiterea rezultatelor contestațiilor către echipa de gestiune a proiectului.

Contestații:

Contestațiile vor fi analizate de o comisie numită de managerul proiectului care va fi formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă.



Funded by
the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” – Năvodari
Str. Ploșilor Nr. 14 – Jud. Constanța
Tel. 0733565007 - Fax 0241/760600
E-mail: s.g.grigoremoisil.navodari@emsil.com
Web address: www.emsillinavodari.ro

„ Lăi IERI flăcău-i alături AZI, va crește un MĂINE frumos! „



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

- Să fie profesor titular al Școlii Gimnaziale „Grigore Moisil”
- Să dețină experiență în derularea de proiecte, dovedită prin documente justificative;
- Să dețină competențe lingvistice de comunicare în limba engleză ;
- Să dețină competențe de utilizare TIC;
- Să aibă disponibilitate de lucru în echipă alături de elevi și abilități de coordonare în diverse activități extrașcolare.

Dosarul de candidatură pentru profesorii însoțitori va conține următoarele documente:

- Opisul dosarului;
- Copie BI/CI și pașaport;
- Cerere de înscriere;
- Scrisoare de intenție;
- CV Europass însoțit de documente justificative conform criteriilor de selecție
- Acord privind utilizarea datelor personale.

Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la paragraful (3) și (4) din prezenta procedură vor fi respinse. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

Desfășurarea selecției.

- (1) Comisia de selecție va cuprinde un președinte și doi membri. Pentru a se evita conflictul de interese, persoanele care fac parte din Comisia de selecție vor fi altele decât cele care vor merge în mobilități.
- (2) Stabilirea președintelui Comisiei de selecție se va face de către directorul unității de învățământ.
- (3) Comisia de selecție va fi formată din trei persoane, profesori titulari ai școlii (un președinte și doi membri).
- (4) Principalele atribuții ale Comisiei de evaluare sunt:
 - verificarea dosarelor depuse de către candidați;
 - detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora;



Funded by
the European Union



Școala Gimnazială „Grigore Moisil” – Navodari
Str. Ploșilor Nr. 14 - Jud. Constanța
Tel. 0735565907 - Fax 0241/760600
E-mail: scg.grigoremoisil.navodari@gmail.com
Web address: www.gmoisilnavodari.ro
„Lasă IEȘI flinduri alături AZI, va crește un MĂINE frumos!”



Erasmus+



Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării
Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203861
Perioada: 01 09 2024-30 11 2025

- evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, documente relevante, interviu);
- afișarea rezultatelor finale;
- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către directorul școlii/coordonator Erasmus +.

(5) Membrii Comisiei de evaluare vor asigura:

- evaluarea obiectivă a candidaturilor;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției.

(6) Membrii comisiei de contestații vor fi alte persoane decât cele desemnate la alin (2) și

(3) și atribuția ei este să soluționeze posibilele contestații.

1. Responsabilul comisiei de evaluare a dosarelor:

- monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;
- transmite directorului/coordonatorului Erasmus + rezultatele obținute și modificările ce pot interveni.

Bibliografie:

- <http://www.anpcdefp.ro>
- <http://www.erasmusplus.ro>
- Manualele de specialitate



Comisia de selecție:

Director: Mangri Ligia Elena

Coordonator Proiecte europene: Ivanescu Simona

Prof. limba engleza: Stanciu Diana

Prof. limba engleza: Stoica Alina



Funded by
the European Union